OKRĘGOWA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA
W KRAKOWIE

EGZAMIN ÓSMOKLASISTY

Spotkanie dla Rodziców

Terminy i czas trwania egzaminu ósmoklasisty

Termin egzaminu	**16 czerwca 2020 r. wtorek**	**17 czerwca 2020 r. środa**	**18 czerwca 2020 r. czwartek**
Zakres egzaminu	Język polski	Matematyka	Język obcy nowożytny
Rozpoczęcie	9.00	9.00	9.00
Czas trwania	**120 minut**	**100 minut**	**90 minut**
Czas przedłużenia	60 minut	50 minut	45 minut
Termin dodatkowy	**7 lipca 2020 r. wtorek**	**8 lipca 2020 r. środa**	**9 lipca 2020 r. czwartek**
Ogłoszenie wyników	**Do 31 lipca 2020 r.**		

PRZYGOTOWANIE DO EGZAMINU

- Wychowawcy przeprowadzą **lekcję wychowawczą na temat egzaminu** oraz sposobu pracy z arkuszem.
- Wychowawca informuje uczniów o tym, **w której sali piszą poszczególne części egzaminu**.

OKRĘGOWA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA
W KRAKOWIE

W dniu egzaminu

Przed rozpoczęciem egzaminu

- Uczniowie przychodzą do szkoły w wyznaczonym czasie i wchodzą do budynku:

  Klasa A: wejście główne

  Klasa B: przy sali gimnastycznej
- Uczniowie pozostawiają okrycie wierzchnie na wieszaku przygotowanym dla każdej klasy na parterze i udają do sal, w których będą pisali egzamin (uczniowie muszą zostawić telefony oraz inne rzeczy osobiste w przygotowanych reklamówkach).
- Uczniowie nie mogą gromadzić się ani przed szkołą, ani przed salą egzaminacyjną. Muszą stać w odległościach 1,5 m.
- Wchodząc na teren szkoły do momentu zajęcia miejsca w sali uczeń musi mieć maseczkę lub przyłbicę.
- Gdyby któryś z uczniów nie wiedział, w jakiej sali pisze, może zapytać osobę wpuszczającą do szkoły.

Przed rozpoczęciem egzaminu

- Na egzamin uczniowie przychodzą w odświętnym stroju uczniowskim: biała koszula / bluzka, granatowe spodnie / spódnica. Dziewczęta w płaskich butach
- Uczniowie na salę egzaminacyjną **nie mogą wnosić** żadnych toreb, plecaków ani **telefonów komórkowych i innych urządzeń telekomunikacyjnych**
- Powinni posiadać **długopis lub pióro piszące kolorem czarnym,** a na matematykę dodatkowo **linijkę. Nie wolno wnosić innych przyborów a zwłaszcza ołówka. Rysunki uczniowie wykonują długopisem**
- **Nie wolno pożyczać materiałów piśmienniczych od innych uczniów**
- Członkowie komisji wpuszczają uczniów do sal egzaminacyjnych (**ok. godz. 8^{00})**
- Zdający powinni mieć przy sobie dokument stwierdzający tożsamość
- Zdający mogą wnieść do sali małą butelkę wody

Przed rozpoczęciem egzaminu

- Przewodniczący ZN przypomina o:
    - zakazie wnoszenia urządzeń telekomunikacyjnych
    - zakazie wnoszenia przyborów nieujętych w komunikacie Dyrektora CKE
    - może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu)
- Uczeń wchodzi do sali według listy i zajmuje stolik z numerem, który został wylosowany w jego obecności przez jednego z CZN (odbiera także naklejki)
- Po zajęciu miejsca uczeń może zdjąć maseczkę / przyłbicę
- Zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
    - podchodzi do niego nauczyciel
    - wychodzi do toalety
    - kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej
- Na 20 minut przed egzaminem jeden przedstawiciel wszystkich zdających oraz PZN z wszystkich sal udają się po odbiór arkuszy egzaminacyjnych (gabinet Dyrektora) po komisyjnym otworzeniu pakietu z arkuszami

EGZAMIN

Na początku egzaminu

Po zajęciu miejsc przez uczniów PZN poinformuje zdających o:

- zasadach zachowania się podczas egzaminu
- dodatkowych **5 minutach** przeznaczonych na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi
- zasadach oddawania arkuszy po zakończeniu pracy
- zakazie gromadzenia się po egzaminie przed szkołą

O godzinie określonej w komunikacie – PZN rozdają zdającym arkusze – podczas tej czynności zarówno uczniowie jak i osoby nadzorujące egzamin powinny mieć zakryte usta i nos

Po rozdaniu arkuszy PZN informuje uczniów o:

- obowiązku zapoznania się z instrukcją i postępowaniu z arkuszem
- o konieczności sprawdzenia arkusza i numerów stron
- o konieczności sprawdzenia poprawności nr PESEL na naklejce

W trakcie egzaminu

- członkowie ZN mogą odpowiadać na pytania zdających związane wyłącznie z kodowaniem arkusza i instrukcją dla zdającego
- po czynnościach organizacyjnych PZN zapisuje na tablicy czas rozpoczęcia i zakończenia egzaminu
- w przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Czas nieobecności powinien być odnotowany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali
- 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczonego na pracę PZN przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie

Zakończenie pracy przed czasem

- Uczeń zgłasza to ZN przez podniesienie ręki
- Obiór pracy powinien odbywać się tak, aby nie zakłócać pracy pozostałym zdającym:
  - Uczeń zamyka zestaw i odkłada na brzeg stolika
  - W obecności ucznia członkowie ZN sprawdzają kompletność materiałów
  - Jeśli uczeń zgłasza zakończenie wcześniej niż na 15 minut przed upływem czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem, CZN sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie. W przypadku braku zaznaczeń poleca zdającemu wykonanie tej czynności, jeśli miał on taki obowiązek.
  - Po otrzymaniu pozwolenia uczeń wychodzi nie zakłócając pracy pozostałym zdającym
- Uczeń może opuścić sale (jeśli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed wyznaczonym czasem. W ciągu ostatnich 15 minut zdający nie opuszczają sali

Sytuacje szczególne w trakcie egzaminu

Przerwanie pracy z arkuszem

- Uczeń z przyczyn zdrowotnych może przerwać pracę z arkuszem
- PZE dołącza do protokołu zbiorczego przebiegu egzaminu jego arkusz, który nie podlega sprawdzeniu
- Uczeń może przystąpić do egzaminu w terminie dodatkowym
- Rodzice (prawni opiekunowie) zostają powiadomieni przez dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji i mogą oni zdecydować o sprawdzeniu i ocenie arkusza
- Dyrektor szkoły przekazuje do OKE decyzję rodziców

Gdzie można znaleźć dodatkowe informacje o egzaminie ósmoklasisty.

OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA W KRAKOWIE

Dziękuję za uwagę !