

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ

.....
(Nazwisko i imię wnioskującego)

.....
.....
Adres

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 18
im. Macieja Rataja
w Lublinie**

Proszę o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej
Imię i nazwisko ucznia

uczniowi klasy ur. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oświadczam, że poprzednia legitymacja
powód wyrobienia duplikatu legitymacji

.....
Podpis składającego

Załączniki:

1. Potwierdzenie wpłaty na kwotę 9 zł na konto szkoły nr **96 1240 1503 1111 0010 0158 5758**,
2. 1 zdjęcie legitymacyjne.